

BOÎTE À OUTILS DE GESTION DE PROJET POUR LES JEUNES CHERCHEURS

■ PUBLIC CIBLE

Doctorants, Postdoctorants

■ PRÉREQUIS

Aucun prérequis spécifique

■ MODALITÉS D'ORGANISATION

Durée : Une demi-journée à une journée

Modalités : En présentiel ou en distanciel, de 6 à 15 participants

■ MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Atelier interactif qui alterne :

- Apports d'informations, de méthodes et de concepts
- Exercices pratiques
- Echanges et conseils du formateur

■ EVALUATION & SUIVI

- Exercices pratiques avec feedback immédiat ou questionnaire d'évaluation des compétences opérationnelles
- Questionnaire de satisfaction

■ PROGRAMME

Apports théoriques :

- Introduction aux bases de la gestion de projet
- Appliquer la méthode SMART pour établir des objectifs
- Identification de différents types de ressources et de contraintes lors de la planification du projet scientifique
- Sensibilisation aux différents types de risques et savoir comment les gérer en fonction de leur impact et de leur probabilité
- Présentation des différentes façons de gérer le projet en termes de temps

Mises en pratique :

À partir des grilles et schémas fournis par le formateur, réfléchir aux aspects clés liés au projet : les objectifs, ressources, risques, tâches et délais.

■ OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les définitions de base liées à la gestion de projet
- Savoir définir efficacement les objectifs d'un projet
- Être capable d'identifier les ressources et les risques spécifiques à projet
- Se familiariser avec les méthodes de planification du projet en fonction du temps



Lorsque l'on commence un doctorat ou que l'on dirige un premier projet de recherche postdoctorale, il est important de réfléchir à tous les différents aspects du projet, depuis le début jusqu'à la soutenance ou la publication. La conduite d'une recherche présente de nombreux points communs avec la gestion d'un projet de R&D. Cet atelier fournit aux jeunes chercheurs le vocabulaire de base et les outils pratiques nécessaires pour envisager leur travail du point de vue des chefs de projet. Il commence par la définition des objectifs en tenant compte des ressources disponibles, puis aborde la gestion du temps et la planification du travail, y compris les étapes clés et les livrables. Le format interactif permettra aux participants d'expérimenter et d'essayer différents outils dans la pratique et d'apprendre grâce à l'expérience du groupe.